

โครงการลดการใช้พลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนไทย อำเภอโนนไทย จังหวัดนครราชสีมา

๑. หลักการและเหตุผล

จากสถานการณ์ทางเศรษฐกิจของโลกที่ส่งผลกระทบให้ราคาน้ำมันเปลี่ยนแปลงไปในทางที่เพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ความต้องการใช้พลังงานของประเทศ ได้เพิ่มสูงขึ้น เนื่องจากประชากรมากขึ้น และการพัฒนาอุตสาหกรรมและเศรษฐกิจ ยังคงดำเนินต่อไปอย่างต่อเนื่อง พลังงานเป็นปัจจัยที่สำคัญต่อการดำเนินชีวิตของประชาชน และการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ ของทุกประเทศ รัฐบาลจึงได้กำหนดนโยบายที่จะให้ประชาชนมีการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และประหยัดทั้ง ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ลดการนำเข้าพลังงาน โดยเฉพาะน้ำมันจากต่างประเทศ พร้อมทั้งเร่ง พัฒนาพลังงานทดแทน เพื่อให้ประเทศไทยพึ่งตนเองได้มากขึ้น ขณะเดียวกันกับปัญหาภาวะโลกร้อนได้สร้างความรุนแรง มากยิ่งขึ้น ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศโลก นำมาซึ่งภัยพิบัติทางธรรมชาติที่ส่งผลกระทบและสร้างความ เสียหายแก่ชีวิตและทรัพย์สินมากขึ้นทุกขณะ หลายภาคส่วนร่วมกันแสวงหามาตรการและวิธีการดำเนินการ เพื่อบรรเทา ผลกระทบอย่างจริงจัง ทุกภาคส่วนได้ร่วมตระหนักถึงการรักษาสິงแวดล้อม การประหยัดพลังงาน รวมถึงการเลือกใช้วัสดุ อุปกรณ์เครื่องใช้ในการทำงานอย่างรู้คุณค่า และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รัฐบาลจึงกำหนดมาตรการให้ภาครัฐ เป็นต้นแบบ แก่ภาคเอกชนและประชาชนในการประหยัดพลังงาน โดยประกาศให้การประหยัดพลังงานเป็นวาระแห่งชาติและกำหนด เป็นตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนไทย ตระหนักถึงความสำคัญในการประหยัดพลังงาน ลดการใช้พลังงานไฟฟ้า น้ำประปา น้ำมันเชื้อเพลิง วัสดุสำนักงาน ลดการใช้พลังงานอย่างสูญเปล่าสิ้นเปลือง รวมถึงจะช่วยลดการเกิดก๊าซเรือนกระจก ที่เกิดจากการทำกิจกรรมต่างๆภายในสำนักงาน ล้วนมีส่วนในการปล่อยก๊าซเรือนกระจกแทบทั้งสิ้น ซึ่งก๊าซเรือนกระจก เป็นตัวการหลักทำให้อุณหภูมิของโลกร้อนขึ้น

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนไทย จึงจัดทำโครงการลดการใช้พลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดการใช้พลังงาน ลดค่าใช้จ่าย และเพื่อสร้างจิตสำนึก การมีส่วนร่วมให้ทุกคนลดใช้ พลังงาน พร้อมกับการใส่ใจในสิ่งแวดล้อม

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อลดปริมาณการใช้พลังงานในทุกรูปแบบของหน่วยงานอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ
๒. รณรงค์และปลูกจิตสำนึกให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน ให้มีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการใช้พลังงานใน รูปแบบต่างๆ
๓. เพื่อส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของบุคลากรในหน่วยงาน ให้ตระหนักถึงความสำคัญในการประหยัด พลังงานของบุคลากรทุกระดับ
๔. เพื่อช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งเป็นสาเหตุของภาวะโลกร้อน

๓. เป้าหมาย

ลดปริมาณการใช้พลังงานในทุกรูปแบบไม่ว่าจะเป็นพลังงานไฟฟ้า น้ำมันเชื้อเพลิง และวัสดุสำนักงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ลดลงจากการใช้งานในปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๑๐

๔. แนวทางการดำเนินงาน

๑. กำหนดมาตรการลดการใช้พลังงานและลดการใช้ทรัพยากรในรูปแบบต่างๆ (เอกสารแนบท้าย)
๒. มีการรณรงค์และสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับบุคลากรในการลดใช้ทรัพยากร ส่งเสริมให้บุคลากรช่วยการกันประหยัดพลังงานโดยปฏิบัติตามมาตรการที่องค์กรกำหนดอย่างเคร่งครัด
๓. มีการติดตามตรวจสอบการดำเนินงานตามมาตรการการลดการใช้พลังงาน

๓.๑ ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าส่วนราชการ ควบคุมดูแลให้มีการดำเนินการตามมาตรการ ดังนี้

๑) ควบคุม ดูแล การปฏิบัติตามมาตรการลดการใช้พลังงาน น้ำมันเชื้อเพลิง และวัสดุสำนักงานของสำนัก/กอง อย่างเคร่งครัด

๒) พิจารณาปรับปรุงแก้ไขปัญหา และอุปสรรคในการดำเนินงานเพื่อให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

๓.๒ ให้ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายรายงานการตรวจสอบ สรุปผลการรายงานให้นายกองการบริหารส่วนตำบลโนนไทยทราบ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๘

ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ลำดับ	กิจกรรม	พ.ค.๖๘	มิ.ย.๖๘	ก.ค.๖๘	ส.ค.๖๘	ก.ย.๖๘	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขออนุมัติโครงการฯ						ผู้ที่ได้รับมอบหมาย
๒.	ดำเนินการตามมาตรการลดการใช้พลังงาน						บุคลากรทุกสำนัก/กอง
๓.	กำกับติดตามการใช้พลังงานตามมาตรการการลดการใช้พลังงาน และรายงานผลการใช้พลังงาน พร้อมปัญหาและอุปสรรคและข้อเสนอแนะ						ผู้อำนวยการกอง/สำนักหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

๕. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

๖. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนไทย

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลโนนไทยสามารถลดปริมาณการใช้พลังงานทุกรูปแบบ
๒. บุคลากรสามารถปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการใช้พลังงาน อย่างคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อตนเองและ
ส่วนรวม
๓. บุคลากรทุกระดับได้มีส่วนร่วม และตระหนักถึงความสำคัญในการประหยัดพลังงาน
๔. สามารถลดก๊าซเรือนกระจก ซึ่งเป็นสาเหตุของโลกร้อน

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวละอียด เตยจ่อหอ)
นักวิชาการคลังชำนาญการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวกัลยาณี จัยกลาง)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(พันจ่าเอกบุญเลิศ รักเพชร)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนไทย รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนไทย

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายประสิทธิ์ ปิ่นชู)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนไทย

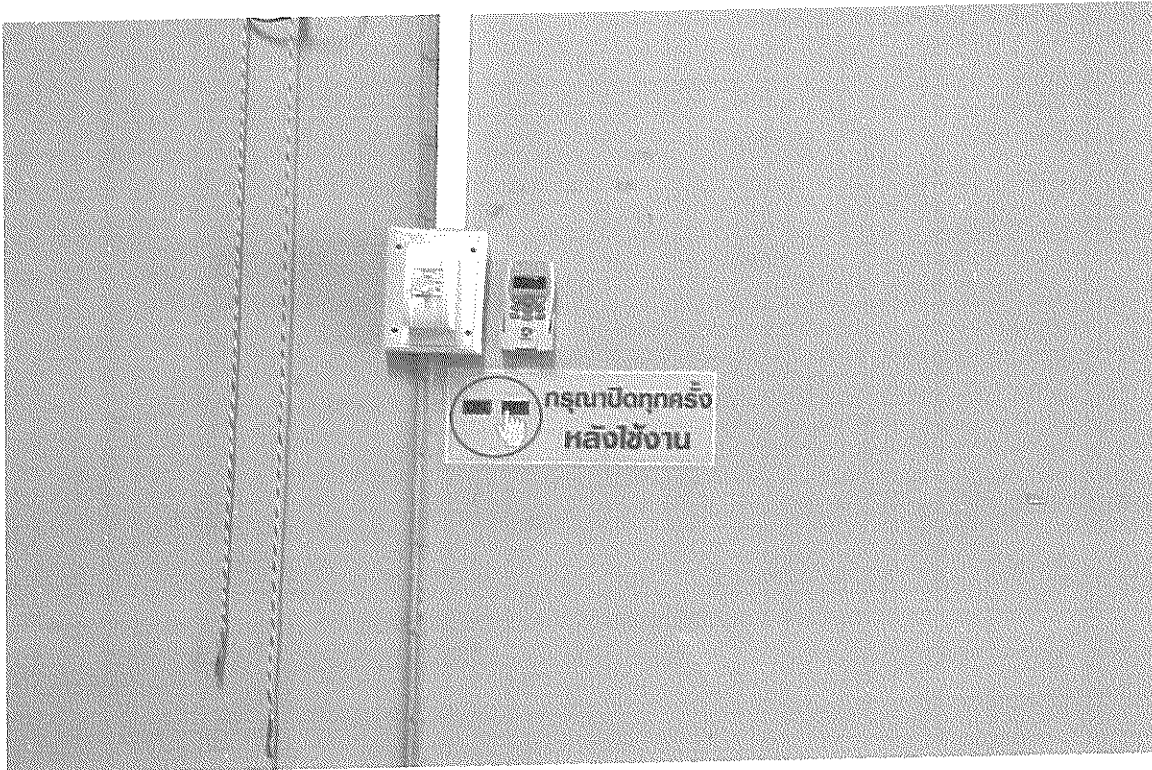
มาตรการลดการใช้พลังงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนไทย

1.การลดการใช้พลังงานแสงสว่าง ปิดไฟทุกครั้งที่เลิกใช้งาน



2. ปิดเครื่องปรับอากาศทุกครั้งเมื่อเลิกใช้งาน



3. เลือกใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน โดยคำนึงถึงฉลากเบอร์ 5



4. รณรงค์ช่วยกันประหยัดน้ำ เพื่อให้มีน้ำใช้เพียงพอตลอดปี





คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโนนไทย

ที่ ๒๔๘/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการมาตรการการลดการใช้พลังงานและลดการใช้ทรัพยากร

ตามที่คณะรัฐมนตรี ได้มีมติ เห็นชอบการแก้ไขปัญหาด้านพลังงานของประเทศและมีมติให้การประหยัดพลังงาน เป็นวาระแห่งชาติโดยกำหนดนโยบายให้ทุกภาคส่วน ใช้พลังงานอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมการใช้พลังงานอื่นทดแทน องค์การบริหารส่วนตำบลโนนไทย ได้เห็นถึงความสำคัญของการลดการใช้พลังงาน เพื่อลดค่าใช้จ่ายภาครัฐ และปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล ขอให้ทุกหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนไทย ให้ความสำคัญกับมาตรการลดการใช้พลังงานและลดการใช้ทรัพยากร จึงแต่งตั้งคณะทำงานลดการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนไทย ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| ๑. นายประสิทธิ์ ปิ่นชู | นายกอบต.โนนไทย | เป็น ประธานคณะทำงาน |
| ๒. พ.จ.อ.บุญเลิศ รักเพชร | รองปลัด อบต. | เป็น คณะทำงาน |
| ๓. นายจักรกฤษ เหล็กคง | ผู้อำนวยการกองช่าง | เป็น คณะทำงาน |
| ๔. นางสาวกัลยาณี จุยกกลาง | ผู้อำนวยการกองคลัง | เป็น คณะทำงาน |
| ๕. นางสาวดวงกมลวรรณ แผงฤทธิ์ | หัวหน้าสำนักปลัด | เป็น คณะทำงาน |
| ๖. นายสฤติย์ ธิสันเทียะ | ผู้อำนวยการกองส่งเสริมฯ | เป็น คณะทำงาน |
| ๗. นายเชิดพงษ์ ขวดพุทรา | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ | เป็น คณะทำงาน |
| ๘. นางสาวละอียด เตยจ่อหอ | นักวิชาการคลังชำนาญการ | เป็น คณะทำงาน/เลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. กำหนดมาตรการประหยัดพลังงานของหน่วยงาน
๒. กำกับดูแลการลดการใช้พลังงาน และลดการใช้ทรัพยากรของหน่วยงานเป็นไปตามมาตรการที่กำหนด
๓. กำหนดแนวทางและข้อคิดเห็นให้คำแนะนำ เพื่อให้เกิดการประหยัดพลังงาน
๔. ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายประสิทธิ์ ปิ่นชู)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนไทย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนไทย ตำบลโนนไทย

ที่ นม ๗๘๓๐๒/๕๕๓

วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการลดการใช้พลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนไทย

๑. เรื่องเดิม

ตามที่หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๓.๔/ว.๑๑๖๗ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่องการลดการใช้พลังงานอย่างน้อยร้อยละ ๒๐ ตามมติคณะรัฐมนตรี กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นจึงขอความร่วมมือให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามแนวทางประหยัดพลังงานในหน่วยงานภาครัฐ และรายงานผลการดำเนินงานการใช้พลังงานผ่านเว็บไซต์ www.e-report.energy.go.th นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

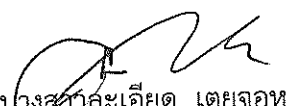
บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนไทย ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการลดการใช้พลังงาน และลดการใช้ทรัพยากร ไม่ว่าจะเป็นลดการใช้พลังงานไฟฟ้า น้ำประปา น้ำมันเชื้อเพลิง วัสดุสำนักงาน รวมถึงลดการเกิดก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากการทำกิจกรรมต่างๆภายในสำนักงาน ซึ่งล้วนมีส่วนในการปล่อยก๊าซเรือนกระจกแทบทั้งสิ้น ซึ่งก๊าซเรือนกระจกเป็นสาเหตุหลักทำให้อุณหภูมิของโลกร้อนขึ้น และเพื่อให้การลดการใช้พลังงานเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนไทย จึงจัดทำโครงการลดการใช้พลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดการใช้พลังงาน ลดค่าใช้จ่าย และเพื่อสร้างจิตสำนึกการมีส่วนร่วมภายในองค์กร พร้อมทั้งการใส่ใจในสิ่งแวดล้อม

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ทุกระดับ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนไทย ใช้พลังงานอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ และลดค่าใช้จ่ายขององค์กร กองคลัง จึงขออนุมัติดำเนินโครงการลดการใช้พลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รายละเอียดเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้)

๕. ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตามข้อ ๔ หากอนุมัติโปรดลงนามในเอกสารที่เสนอมาพร้อมนี้


(นางสาวละเอียด เตยจอหอ)

นักวิชาการคลังชำนาญการ


(นางสาวกัลยาณี จุ้ยกลาง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็น.....

พ.จ.อ.

(บุญเลิศ รักเพชร)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนไทย รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนไทย

(☒) อนุมัติ

(☐) ไม่อนุมัติ.....

(นายประสิทธิ์ ปิ่นชู)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนไทย

หมายเหตุ : ขออนุมัติโครงการลดการใช้พลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนไทย
เรื่อง มาตรการลดการใช้พลังงานและลดการใช้ทรัพยากร

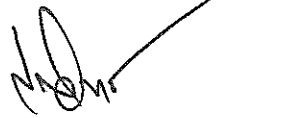
ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนไทย ได้กำหนดให้บุคลากรทุกระดับ ดำเนินการลดการใช้พลังงานและลดการใช้ทรัพยากร ซึ่งให้สอดคล้องกับนโยบายของคณะรัฐมนตรีในการเห็นชอบมาตรการลดการใช้พลังงานในหน่วยงานภาครัฐ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลโนนไทย มีรายละเอียด ดังนี้

ที่	มาตรการ
1.	มาตรการประหยัดไฟฟ้า 1.1 แสงสว่าง 1) เปิดไฟฟ้าแสงสว่างในส่วนที่จำเป็นเท่านั้น 2) ปิดสวิตช์ไฟระหว่างเวลาหยุดพักกลางวัน (11.30 – 13.00น.) ยกเว้นเฉพาะกรณีที่มีงานเร่งด่วนให้เปิดเฉพาะจุดที่จำเป็นต้องใช้งาน 3) หมั่นทำความสะอาดเพดาน หลอดไฟ และโคมไฟสม่ำเสมอ 4) เลือกใช้สวิตช์หรือเลือกวัสดุพื้นห้องที่เป็นสีอ่อนๆ เพื่อช่วยสะท้อนแสงสว่างภายในห้อง
	1.2 เครื่องปรับอากาศ 1) ตั้งอุณหภูมิไว้ที่ 25 องศาเซลเซียส และอย่าปรับเปลี่ยนบ่อย เพราะอุณหภูมิที่เพิ่มขึ้น 1 องศาเซลเซียส ต้องใช้พลังงานเพิ่มร้อยละ 5-10 2) เปิดเครื่องปรับอากาศในช่วงเวลา 09.00-11.30 น.และช่วงเวลา 13.00 -16.00 น.โดยปิดในช่วงเวลาพักกลางวัน 3) ปิดเครื่องปรับอากาศทุกครั้งที่ไม่มีคนอยู่ในห้องเกิน 1 ชั่วโมง 4) ลดภาระการทำงานของเครื่องปรับอากาศโดยเปิด-ปิดประตูเข้า-ออกเท่าที่จำเป็น และระมัดระวังไม่ให้ประตูเปิดค้างไว้ 5) ตรวจสอบให้มีการนำส่งของไปวางขวางทางลมเข้า-ออก ของชุดระบายความร้อนที่อยู่นอกอาคาร 6) เครื่องปรับอากาศ ควรมีการตรวจสอบบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ โดยทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศทุกเดือน และล้างทำความสะอาดชุดระบายความร้อนทุก 6 เดือน หรือตามรอบระยะเวลาตรวจสอบซ่อมบำรุง 7) ถ้ามีการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการ การเปิดเครื่องปรับอากาศต้องอยู่ภายใต้การอนุญาตของผู้บังคับบัญชา

ที่	มาตรการ
	1.3 เครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ (Printer) 1) ปิดจอภาพคอมพิวเตอร์เมื่อไม่มีการใช้งานเกิน 15 นาที โดยให้ตั้งเวลาปิดหน้าจออัตโนมัติ 2) ปิดเครื่องคอมพิวเตอร์เมื่อไม่มีการใช้งานเกิน 30 นาที และปิดอุปกรณ์เครื่องต่อพ่วงหลังเลิกงานและถอดปลั๊กออก 3) ปิดสวิตซ์คอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์เมื่อเลิกใช้งานหรือทำงานเสร็จแล้ว 4) เชื่อมเครื่องพิมพ์ร่วมกันเพื่อประหยัดค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์และค่าไฟฟ้าได้ 5) ห้ามดึงปลั๊กขณะยังไม่ได้ปิดเครื่องพิมพ์ เนื่องจากหัวพิมพ์ยังไม่กลับเข้าที่ 6) ต้องมีการพิมพ์อย่างน้อยอาทิตย์ละ 1 ครั้ง เพื่อให้ตลับหมึกไม่แห้งและอุดตัน
	1.4 เครื่องถ่ายเอกสาร 1) กดปุ่มพักเครื่องถ่ายเอกสาร เมื่อใช้งานเสร็จ 2) ถ่ายเอกสารเฉพาะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติ 3) ตรวจสอบเอกสารถูกต้องก่อนถ่าย 4) ปิดเครื่องถ่ายเอกสาร เมื่อหมดเวลาทำงานในแต่ละวัน
	1.5 ตู้เย็น 1) หมั่นละลายน้ำแข็งในตู้เย็นและทำความสะอาดแผงความร้อนที่อยู่ด้านหลังของตู้เย็น 2) ไม่น้ำของร้อนเข้าตู้เย็น 3) ภายในตู้เย็นไม่ควรมีปริมาณอาหารแช่มากเกินไป และหมั่นทำความสะอาดทุกสัปดาห์ 4) ลดการเปิดตู้เย็นโดยไม่จำเป็น หรือเปิดตู้เย็นค้างทิ้งไว้เป็นเวลานานๆ
	1.6 เครื่องใช้ไฟฟ้าอื่นๆ 1) ปิดและถอดปลั๊กไฟเครื่องใช้สำนักงานเมื่อเลิกใช้ เช่น พัดลม เครื่องสำรองไฟ เป็นต้น 2) ตรวจสอบตราปิดสวิตซ์ไฟฟ้าทุกดวงและถอดปลั๊กเครื่องใช้สำนักงาน เมื่อออกจากสำนักงานเป็นคนสุดท้าย 3) ให้เวรยามสำนักงานฯ ตรวจสอบตราและปิดอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าที่ไม่จำเป็น และถอดปลั๊กหรือสวิตซ์เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิด 4) เลือกใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีประสิทธิภาพ ได้คุณภาพ โดยคำนึงถึงสลากเบอร์ 5
2.	มาตรการประหยัดน้ำ 2.1 หากพบเห็นอุปกรณ์ ระบบน้ำประปาชำรุดหรือเกิดรอยรั่ว ให้ทำการแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อซ่อมบำรุงทันที 2.2 มีการรวบรวมเศษอาหารและนำไปกำจัดอย่างถูกวิธี เพื่อป้องกันการอุดตันของท่อน้ำ 2.3 ใช้น้ำประปาอย่างประหยัด ปิดก๊อกน้ำในระหว่างฟอกสบู่ที่มีมือหรือแปรงฟัน 2.4 ใช้ไม้กวาดในการกวาดพื้นแทนการใช้น้ำฉีดเพื่อทำความสะอาด 2.5 ใช้น้ำจากการชำระล้างเพื่อรดน้ำต้นไม้แทนการใช้น้ำประปาโดยตรง

ที่	มาตรการ
3.	มาตรการประหยัดพลังงานเชื้อเพลิง 3.1 การขับขีรถส่วนราชการโดยใช้ความเร็วไม่เกิน 90 กิโลเมตรต่อชั่วโมง 3.2 ลดการเดินทางที่ไม่จำเป็น โดยใช้โทรศัพท์, โทรสาร, ระบบอิเล็กทรอนิกส์ เช่น E-mail ,Facebook,Line แทนการเดินทางโดยใช้รถยนต์ 3.3 การไปติดต่อราชการส่งหนังสือเดินเรื่อง พื้นที่ใกล้เคียงควรรวบรวมเรื่องในแต่ละวัน โดยทางเดียวกันไปด้วยกัน 3.4 ควรมีการตรวจสภาพรถยนต์ราชการให้มีสภาพพร้อมใช้งาน ควรเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่องและไส้กรองตามการกำหนดของผู้ผลิต จะช่วยลดแรงเสียดทานภายในของเครื่องยนต์ให้ดีขึ้น ช่วยประหยัดน้ำมันได้มากขึ้น 3.5 ขณะสตาร์ทเครื่องยนต์ไม่ควรเปิดเครื่องปรับอากาศ ไฟนํารถและเครื่องเสียง เพราะจะทำให้เครื่องยนต์มีการการทำงานที่หนักขึ้น ซึ่งมีผลให้สิ้นเปลืองน้ำมันเพิ่มขึ้น
4.	โทรศัพท์/โทรสาร/กระดาศ 4.1 รณรงค์ให้บุคลากรใช้การติดต่อสื่อสาร ผ่านทาง Line, Facebook มากกว่าการใช้โทรศัพท์ เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ลดการสร้างเสียงรบกวนเพื่อนร่วมงาน 4.2 การโทรศัพท์ ควรโทรในเรื่องที่จำเป็นและเกี่ยวกับราชการเท่านั้น 4.3 การส่งโทรสาร ส่งในกรณีจำเป็นและตรวจสอบหมายเลขให้ถูกต้อง ป้องกันการสูญเสียค่าใช้จ่ายที่ไม่สมควร 4.4 รณรงค์ให้บุคลากรใช้กระดาศ 2 หน้า 4.5 ใช้ระบบการประชุมแบบอิเล็กทรอนิกส์

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายประสิทธิ์ ปั่นชู)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนไทย