**คูมือสำหรับประชาชน**

**งานที่ให้บริการ ร้องเรียน-ร้องทุกข์**

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนไทย**

**ขอบเขตการให้บริการ**

**ระยะเวลาเปิดให้บริการ**

**สถานที่/ ช่องทางการให้บริการ**

1.สำนักปลัด อบต.โนนไทย วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

โทรศัพท์: 0-4438-1414 ต่อ 101 (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

โทรสาร : 0-4438-1414 ต่อ 110 ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น.

เว็บไซต์ : http://www.nonthaitambon.go.th

**ขั้นตอนและระยะการให้บริการ**

**หน่วยงานผู้รับผิดชอบ**

**ขั้นตอน**

1. มายื่นใบคำร้องที่สำนักงาน สำนักปลัด   
 พร้อมเอกสารสำเนาบัตรประชาชน

2. เจ้าหน้าที่รับเรื่อง พร้อมประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

**ระยะเวลา**

**1.ดำเนินการตอบและแจ้งไปยังเจ้าของเรื่องภายใน 7-15 วัน**

**หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ**

1. เพื่อให้เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยน้ำขาวใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในการรับ

เรื่องราวร้องเรียน ร้องทุกข์ หรือขอความช่วยเหลือให้มีมาตรฐานเดียวกันและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

2. เพื่อให้การดำเนินงานจัดการข้อร้องเรียนของ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยน้ำขาว มีขั้นตอน/

กระบวนการ และแนวทางในการปฏิบัติงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน

3. เพื่อสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงานที่มุ่งไปสู่การบริหารคุณภาพทั่วทั้งองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

4. เพื่อเผยแพร่ให้กับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยน้ำขาวทราบกระบวนการ

5. เพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนด ระเบียบหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดการ ข้อร้องเรียน

ที่กำหนดไว้อย่างสม่ำเสมอ และมีประสิทธิภาพ

**รายการเอกสารหลักฐานประกอบ**

**เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้**

1. ใบคำร้อง จำนวน 1 ฉบับ

2. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ฉบับ

3.ภาพถ่าย (ถ้ามี)

**การรับเรื่องร้องเรียน**

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่

สำนักปลัด อบต.โนนไทย โทรศัพท์: 0-4438-1414 ต่อ 101

หรือ เว็บไซต์ : http://www.nonthaitambon.go.th

**ใบคำร้องทั่วไป**

**ตัวอย่างแบบฟอร์ม**

เขียนที่....................................................................  
วันที่ ...........เดือน..................................พ.ศ..............

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนไทย

ข้าพเจ้าชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..............................................นามสกุล.................................................  
อายุ.............ปี ที่อยู่ บ้านเลขที่ .................หมู่ที่ ....................หมู่บ้าน...........................................ตำบลโนนไทย  
อำเภอโนนไทย จังหวัดนครราชสีมา เบอร์โทรศัพท์...........................................................................................  
 ❒ ได้รับความเดือดร้อน ❒ขอความอนุเคราะห์   
 เนื่องจาก................................................................................................................................................   
............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................  
............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

ขอให้องค์การบริหารส่วนตำบลโนนไทยดำเนินการ ดังนี้  
 1.............................................................................................................................................................  
 2.............................................................................................................................................................  
 3.............................................................................................................................................................  
 4.............................................................................................................................................................  
 5.............................................................................................................................................................  
 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจาณาอนุเคราะห์

(ลงชื่อ)................................................................ผู้ยื่นคำร้อง  
 (...............................................................)

ความเห็น ความเห็น ความเห็น  
……………………………………………… …………………………………………… …………………………………….…………  
……………………………………………… …………………………………………… ……………………………………………….  
……………………………………………… …………………………………………… ……………………………………………….

(นางภัฒน์พิมล เกียรติภัชรสกุล) (นางสาวปาริชาติ เอื้อนกิ่ง) (นายประสิทธิ์ ปิ่นชู)  
 รองปลัด อบต.โนนไทย ปลัดอบต.โนนไทย นายกอบต.โนนไทย